

# FONDAZIONE CRESCI@MO

## Bilancio di esercizio al 31-12-2024

Dati anagrafici	
Sede in	VIALE JACOPO BAROZZI 172 MODENA MO
Codice Fiscale	03466300369
Numero Rea	MO 390164
P.I.	03466300369
Capitale Sociale Euro	50.000 i.v.
Forma giuridica	FONDAZIONE
Settore di attività prevalente (ATECO)	851000
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

## Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	52.399	68.668
II - Immobilizzazioni materiali	87.765	20.962
Totale immobilizzazioni (B)	140.164	89.630
<b>C) Attivo circolante</b>		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	877.395	1.176.963
Totale crediti	877.395	1.176.963
IV - Disponibilità liquide	3.253.351	2.238.262
Totale attivo circolante (C)	4.130.746	3.415.225
<b>D) Ratei e risconti</b>	5.439	5.077
Totale attivo	4.276.349	3.509.932
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	50.000	50.000
VI - Altre riserve	356.765	347.139
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	19.273	9.625
Totale patrimonio netto	426.038	406.764
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	811.997	660.040
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.711.830	1.366.434
Totale debiti	1.711.830	1.366.434
<b>E) Ratei e risconti</b>	1.326.484	1.076.694
Totale passivo	4.276.349	3.509.932

## Conto economico

	31-12-2024	31-12-2023
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.175.722	1.867.576
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	7.172.027	6.797.496
altri	7.428	1.088
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>7.179.455</b>	<b>6.798.584</b>
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>9.355.177</b>	<b>8.666.160</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.426	6.152
7) per servizi	3.620.054	3.386.146
8) per godimento di beni di terzi	53.683	19.826
9) per il personale		
a) salari e stipendi	3.872.635	3.973.853
b) oneri sociali	1.025.704	882.532
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	247.074	218.070
c) trattamento di fine rapporto	243.850	213.904
e) altri costi	3.224	4.166
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>5.145.413</b>	<b>5.074.455</b>
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	28.452	16.834
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	16.270	10.431
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	12.182	6.403
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	340.000	55.486
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>368.452</b>	<b>72.320</b>
14) oneri diversi di gestione	33.453	18.541
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>9.227.481</b>	<b>8.577.440</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>127.696</b>	<b>88.720</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	16	13
<b>Totale proventi diversi dai precedenti</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
<b>Totale altri proventi finanziari</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	3	5.870
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>3</b>	<b>5.870</b>
<b>Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)</b>	<b>13</b>	<b>(5.857)</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)</b>	<b>127.709</b>	<b>82.863</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	108.436	73.238
<b>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>	<b>108.436</b>	<b>73.238</b>
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>19.273</b>	<b>9.625</b>

# Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2024

## Nota integrativa, parte iniziale

Signori, la presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 del codice civile, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 evidenzia un risultato positivo di euro 19.273.

### **Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio**

Anche nell'anno passato è continuata la partecipazione del coordinamento pedagogico di Fondazione ai tavoli di lavoro del coordinamento pedagogico distrettuale e territoriale e la fattiva collaborazione alla programmazione e progettazione formativa rivolta a tutto il sistema Zerosei modenese e provinciale per la quale la Fondazione ha curato in parte, tutti gli adempimenti amministrativi per assegnare gli incarichi ai docenti, ai formatori e alle società specializzate per la realizzazione dei percorsi formativi. Anche l'anno 2024 è stato caratterizzato da diversi elementi di discontinuità rispetto al passato anno 2023.

Se il numero dei plessi gestiti da Fondazione ha confermato un sostanziale consolidamento rispetto agli ultimi due anni con n. 13 scuole per l'infanzia e n. 5 nidi d'infanzia per un numero complessivo di 1103 bambine e bambini accolti, gli assetti organizzativi di Fondazione hanno invece risentito di ulteriori cambiamenti rispetto al 2023.

Un importante tour over ha riguardato il personale della segreteria: 2 operatori ATA che lavoravano da anni per Fondazione, per motivi personali si sono dimessi e per una terza unità, assunta a tempo determinato, non è stato possibile per effetto del così detto "Decreto dignità", la proroga del contratto di lavoro.

Le difficoltà legate al turnover di personale hanno richiesto alla direzione di affrontare una sfida particolarmente complessa in quanto era in atto una importante riorganizzazione della segreteria rispetto a modalità di lavoro, ruoli e funzioni e compiti.

Questa situazione ha avuto un impatto diretto molto importante sulla gestione delle entrate (emissione rette, riscossione, solleciti, etc.), funzione che già nel corso dell'anno 2023 aveva subito una serie di ritardi procedurali legati al passaggio dal vecchio sistema gestionale Didace al nuovo programma denominato "Next Step Solution". L'implementazione del nuovo programma gestionale aveva richiesto inoltre una importante formazione specifica per gli operatori del servizio per la sua applicazione operativa.

È proseguito il processo avviato nel corso del 2023 di dematerializzazione dei documenti cartacei della Fondazione attraverso l'Accordo stipulato con PagoPA per la gestione dei pagamenti elettronici mediante l'App IO che ha richiesto a Fondazione la gestione di tutte le pratiche per l'apertura di un nuovo conto corrente presso Poste Spa. Italiane.

Nel corso dell'anno è stato dismesso il vecchio sito internet di Fondazione, ormai obsoleto, e aperto un nuovo sito, completamente riprogettato sia dal punto di vista grafico che dal punto di vista dei contenuti. Il percorso di sistematizzazione dei contenuti non è ancora terminato proprio a causa del turnover di personale evidenziato sopra.

Nel mese di luglio un ulteriore importante cambiamento ha riguardato la segreteria di Fondazione.

A seguito di espletamento di specifica gara di affidamento, è subentrato alla società che l'aveva in carico, lo Studio di consulenti del lavoro vincitore del bando di gara per la gestione del servizio di elaborazione delle retribuzioni del personale dipendente e assimilato e servizi accessori della Fondazione.

Il passaggio al nuovo soggetto gestore ha richiesto alla Segreteria un maggiore impegno e una importante rivisitazione delle modalità di lavoro rispetto al passato.

Sono poi stati espletati tutti i procedimenti amministrativi per dare continuità e/o riaffidare in base alle normative di settore vigenti, i contratti con i fornitori di servizio per garantire la gestione ordinaria dei nidi e delle scuole di infanzia in capo a Fondazione.

Per garantire maggiori standard di qualità nella ristorazione scolastica, è stato affidato per la prima volta, un incarico ad una ditta specializzata per l'attività di controllo e monitoraggio del servizio di ristorazione collettiva scolastica presso i nidi e le scuole d'infanzia gestiti da Fondazione.

Sempre nel corso dell'estate, in accordo con il Comune di Modena, Fondazione ha gestito direttamente tutta la procedura per l'attivazione del servizio di prolungamento orario presso i nidi e le scuole d'infanzia gestite, attività prima in carico totalmente al servizio competente comunale.

Preme evidenziare che nel corso dell'anno è continuato il processo di rafforzamento della direzione della Fondazione attraverso l'affidamento ad uno Studio legale del servizio di assistenza in materia di diritto amministrativo, diritto civile e contrattualistica generale e l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati personali - Data Protection Officer (DPO) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Privacy.

E' stato sottoscritto un Accordo con le OOSS per la gestione degli straordinari dei dipendenti di Fondazione e nell'autunno si sono aperti i tavoli di confronto per arrivare alla sottoscrizione del contratto integrativo aziendale di 2° livello che sostituirà quello scaduto nel mese di agosto.

E' stato redatto il nuovo Piano della trasparenza e corruzione con l'individuazione puntuale di tutti i referenti responsabili dei diversi adempimenti amministrativi previsti dal Dlgs n. 33/2016.

Sono stati espletati n. 2 concorsi, uno per ricoprire i posti resisi vacanti presso le scuole d'infanzia e uno per l'assunzione di un nuovo responsabile amministrativo a seguito delle dimissioni volontarie della responsabile in carica.

Si conferma la difficoltà nel reperire il personale, soprattutto insegnante di scuola dell'infanzia, già alla fine dell'anno la graduatoria esistente è stata esaurita.

Come già esplicitato negli anni passati, le difficoltà a reperire insegnanti di scuola dell'infanzia solo parzialmente sono attenuate dalle norme nazionali che hanno previsto la possibilità di coprire le assenze di insegnanti con personale educatore e pure con studenti dal 3° anno in poi delle facoltà di scienza della formazione. Di fatto la carenza di insegnanti continua ad avere un importante riverbero sul garantire continuità all'interno delle scuole gestite da Fondazione, anche a causa delle norme del Decreto Dignità che regolano le assunzioni per la Fondazione; il turnover del personale è sempre elevato ed è difficile trovare misure anche di fidelizzazione del personale per contenerlo.

Nel corso dell'anno, in collaborazione con RSPP, è stato organizzato un importante piano di formazione di tutto il personale della Fondazione per aggiornare gli attestati relativi al Primo soccorso e alle norme antincendio e sono state garantite tutte le verifiche presso gli stabili gestiti per valutare le misure di sicurezza.

Per quanto riguarda la parte più prettamente pedagogica, si segnala che anche il coordinamento pedagogico è stato interessato da un turnover di personale che ha portato all'assunzione di n. 2 nuove coordinatrici, una nel mese di gennaio e una nel mese di settembre.

Nel corso dell'anno accanto ai progetti già avviati negli scorsi anni (la sperimentazione ad orientamento montessoriano della scuola dell'infanzia San Pancrazio; la partnership con il Centro per le Famiglie del comune di Modena, il progetto sull'intercultura presso la scuola dell'infanzia Cesare Costa, etc) è stato dato maggior impulso alla progettazione sui Poli 0/6.

Oggi Fondazione ha progetti specifici calibrati sulle peculiarità dei singoli plessi, per n. 3 Poli 0/6: il polo Sagittario - Zeta, il Polo Parco XXII Aprile - Toniolo e il Polo Piazza - Villaggio Artigiano.

Le tre sperimentazioni sono al centro del percorso di confronto e scambio della convenzione sottoscritta con l'Università di Teramo per il progetto di ricerca incentrato proprio sullo sviluppo dei Poli 0/6 nella realtà modenese nel confronto con quella teramana.

E' stata avviata, con una serie di azioni prodromiche incentrate sulla intersezioni, la sperimentazione da tempo allo studio, per arrivare nell'a.s. 2025/2026 all'avvio delle sezioni miste presso la Scuola d'Infanzia Saluzzo.

Accanto ai progetti sopra richiamati, sono poi stati avviati n. 3 percorsi innovativi, progettati nell'autunno e che vedranno una più compiuta realizzazione nell'anno 2025: la progettazione partecipata con le famiglie, gli insegnanti, sugli spazi esterni delle scuole e nidi d'infanzia gestiti da Fondazione Cresci@Mo; una diversa articolazione del progetto sul Cesare Costa con l'introduzione di un modulo sperimentale di orientamento bilingue; l'avvio di una pubblicazione di quaderni contenenti le sperimentazioni attivate da Fondazione per promuovere la conoscenza e l'approfondimento relativa all'organizzazione e alla gestione innovativa dei servizi per l'infanzia.

Nel corso dell'anno è stato istituito il Collegio docenti della Fondazione in seno al quale è stato approvato il PTOF delle scuole d'infanzia di Fondazione. Il documento che contiene le linee programmatiche che stanno alla base del progetto didattico - pedagogico di Fondazione, è stato completamente rivisto ed aggiornato a seguito di un processo partecipato che ha visto gruppi di lavoro composti da insegnanti e coordinatrici.

L'approccio partecipativo è al centro del cambio di paradigma deciso dalla Cda di Fondazione con l'obiettivo di modificare le modalità di interazione non solo con le famiglie ma anche con il personale rispetto a specifici ambiti di programmazione.

In particolare nel corso dell'anno sono stati programmati momenti di confronto con i Presidenti dei Consigli di Gestione per condividere analisi dei bisogni, progetti, e più in generale le questioni più importanti che riguardano la vita dei servizi gestiti da Fondazione.

Nel corso dell'anno è stata data continuità a percorsi progettuali già attivati negli scorsi anni ("Smartkids 3.0", "Giardini aperti. I cortili dei Bambini". Progetto "ambliopia", etc) proposti dal Comune di Modena. A questi percorsi si sono aggiunti ulteriori progetti per qualificare ulteriormente le attività realizzate all'interno dei propri plessi come il progetto di lettura "itinerante" nelle strutture gestite da Fondazione grazie alla collaborazione delle famiglie che si sono rese disponibili a fare letture animate.

Nel corso dell'estate è stato poi sottoscritto un Accordo con l'Istituto Comprensivo IC3 per l'attivazione di una collaborazione tra Scuola d'Infanzia Statale Rodari e la Scuola d'Infanzia Malaguzzi gestita da Fondazione Cresci@Mo.

In continuità con gli anni passati sono stati attivati tutti gli accordi e le convenzioni per garantire l'attivazione dei tirocini curriculari, in particolare con UniMoRe, Coop. Sociale CEIS Formazione - Istituto Superiore di Scienze dell'Educazione e della Formazione Giuseppe Toniolo, Istituto superiore Grazia Deledda e Victoria Languages and Cultures.

Anche nell'anno passato è continuata la partecipazione del coordinamento pedagogico di Fondazione ai tavoli di lavoro del coordinamento pedagogico distrettuale e territoriale e la fattiva collaborazione alla programmazione e progettazione formativa rivolta a tutto il sistema Zerosei modenese e provinciale per la quale la Fondazione ha curato in parte, tutti gli adempimenti amministrativi per assegnare gli incarichi ai docenti, ai formatori e alle società specializzate per la realizzazione dei percorsi formativi.

## **Criteria di formazione**

### **Redazione del bilancio**

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3 del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

### **Principi di redazione**

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. In particolare, tenendo in considerazione le informazioni disponibili, si ritiene che:

- non sussistano squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario
- ricorrano le condizioni affinché l'azienda continui a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale non sono emerse significative incertezze.

Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella nota integrativa gli importi lordi oggetto di compensazione.

## Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del codice civile.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

## Criteri di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1 del codice civile si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 2426 del codice civile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Come consentito dall'art. 2435-bis alle società che redigono il bilancio in forma abbreviata, in deroga a quanto disposto dall'articolo 2426, ci si è avvalsi della facoltà di iscrivere i titoli al costo di acquisto, i crediti al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale (anziché col criterio del costo ammortizzato).

## Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

Voci immobilizzazioni immateriali	Periodo
Altre spese pluriennali	5 anni

## Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

<b>Voci immobilizzazioni materiali</b>	<b>Aliquota</b>
Macchinari automatici	10%
Attrezzatura varia e minuta	15%
Mobili e Arredi	15%
Macchine d'ufficio elettroniche	20%

## Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis del codice civile; l'adeguamento a tale valore è stato effettuato mediante stanziamento di un fondo svalutazione crediti dell'ammontare totale di euro 636.701.

## Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

## Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei ricavi e/o costi comuni a più esercizi.

## Patrimonio netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

## Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

## Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis del codice civile.

## **Ratei e risconti passivi**

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a più esercizi.

## **Altre informazioni**

### **Operazioni con obbligo di retrocessione a termine**

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter del codice civile, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

## Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

### **Immobilizzazioni**

#### Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Per ciascuna voce delle immobilizzazioni è stato specificato:

- il costo storico;
- le precedenti rivalutazioni, svalutazioni ed ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio;
- le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;
- le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio;

la consistenza finale dell'immobilizzazione.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
<b>Valore di inizio esercizio</b>			
<b>Costo</b>	84.641	36.969	121.610
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	15.973	16.006	31.979
<b>Valore di bilancio</b>	68.668	20.962	89.630
<b>Variazioni nell'esercizio</b>			
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	-	78.985	78.985
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	16.270	12.182	28.452
<b>Totale variazioni</b>	(16.270)	66.803	50.533
<b>Valore di fine esercizio</b>			
<b>Costo</b>	84.641	115.954	200.595
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	32.243	28.188	60.431
<b>Valore di bilancio</b>	52.399	87.765	140.164

### **Attivo circolante**

#### Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Sono iscritti in bilancio secondo il loro "presumibile valore di realizzo", che corrisponde alla differenza tra il valore nominale dei crediti e le rettifiche iscritte al Fondo rischi su crediti, portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
<b>Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante</b>	799.780	(284.412)	515.368	515.368
<b>Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante</b>	382.160	(20.134)	362.026	362.026

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	(4.977)	4.977	-	-
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>1.176.963</b>	<b>(299.569)</b>	<b>877.395</b>	<b>877.394</b>

## Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
2.238.261	3.253.350	1.015.089

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	2.238.248	1.015.089	3.253.337
Denaro e altri valori in cassa	13	-	13
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>2.238.262</b>	<b>1.015.089</b>	<b>3.253.351</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio

## Ratei e risconti attivi

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	5.077	362	5.439
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>5.077</b>	<b>362</b>	<b>5.439</b>

## Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, comma 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

## Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

### Patrimonio netto

La tabella che segue espone la variazione delle singole componenti del patrimonio netto della Fondazione.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spont. nella voce	Spont. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>Capitale</i>									
	Capitale sociale	50.000	-	-	-	-	50.000	-	-
	<b>Totale</b>	<b>50.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>50.000</b>	<b>-</b>	
<i>Altre riserve</i>									
	Ris.straordin. (con utili fino al 2016)	347.139	9.625	-	-	-	356.764	9.625	3
	Riserva diff. arrotond. unita' di Euro	-	-	-	-	-	-	-	-
	Arrotondamento	-	-	-	-	-	1	1	
	<b>Totale</b>	<b>347.139</b>	<b>9.625</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>356.765</b>	<b>9.626</b>	
<i>Utile (perdita) dell'esercizio</i>									
	Utile d'esercizio	9.625	19.273	-	-	9.625	19.273	9.648	100
	<b>Totale</b>	<b>9.625</b>	<b>19.273</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9.625</b>	<b>19.273</b>	<b>9.648</b>	

### Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

-

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
660.040	811.977	151.937

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

### Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale.

### Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	-	18	18	18

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
<b>Debiti verso fornitori</b>	773.309	263.201	1.036.510	1.036.510
<b>Debiti tributari</b>	188.506	49.242	237.748	237.748
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	142.645	21.943	164.588	164.588
<b>Altri debiti</b>	261.974	10.992	272.966	272.966
<b>Totale debiti</b>	1.366.434	345.396	1.711.830	1.711.830

### Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
<b>Debiti verso banche</b>	18	18
<b>Debiti verso fornitori</b>	1.036.510	1.036.510
<b>Debiti tributari</b>	237.748	237.748
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	164.588	164.588
<b>Altri debiti</b>	272.966	272.966
<b>Totale debiti</b>	1.711.830	1.711.830

### **Ratei e risconti passivi**

Sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale avendo cura di imputare all'esercizio in chiusura le quote di costi e ricavi a esso pertinenti. Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza di tale voce.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Ratei passivi</b>	203.529	(3.665)	199.864
<b>Risconti passivi</b>	873.165	253.455	1.126.620
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	1.076.694	249.790	1.326.484

I ratei passivi si riferiscono principalmente agli oneri del personale per ferie, permessi e mensilità aggiuntive maturate.

I risconti passivi sono relativi ai contributi di competenza dell'esercizio successivo.

## **Nota integrativa abbreviata, conto economico**

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'art. 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

### **Valore della produzione**

I contributi in conto esercizio, rilevati per competenza, sono indicati nell'apposita voce A5 in quanto integrativi dei ricavi della gestione caratteristica e/o a riduzione dei costi ed oneri della gestione caratteristica.

### **Costi della produzione**

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

### **Proventi e oneri finanziari**

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

### **Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate**

La Fondazione ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti. Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali.

## Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

### Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

	Numero medio
Impiegati	117
Altri dipendenti	49
<b>Totale Dipendenti</b>	<b>166</b>

### Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427, n. 16 del codice civile, precisando che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'Organo Amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

L'organo amministrativo presta la propria opera gratuitamente.

	Sindaci
Compensi	4.162

Si precisa che il compenso dei sindaci è relativo al revisore legale dei conti.

### Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

### Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Le operazioni con parti correlate si riferiscono a:

- contributi di competenza ricevuti dal Comune di Modena, per Euro 6.181.297;
- ricavi ricevuti dal Comune di Modena a fronte del sistema integrato servizi educativi, per Euro 19.918,65;
- compensi dal Comune di Modena per quota di integrazione rette di frequenza, per Euro 60.000;
- costi sostenuti nei confronti del Comune di Modena per rimborsi a fronte di spese e servizi amministrativi, per Euro 25.000;

### Incidenza dei trasferimenti pubblici sul valore della produzione:

	2022	% Vdp	2023	% Vdp	2024	% Vdp
<b>Contributo Comune di Modena</b>	5.223.038	66,93%	5.863.000	67,65%	6.181.297	66,07%
<b>Contributi statali MIUR</b>	623.063	7,98%	902.536	10,41%	910.783	9,74%
	65.181	0,84%	31.961	0,37%	79.947	0,85%

Contributo Provincia di Modena						
Contributi statali per Covid-19	0	0%	0	0%	0	0%
Contributi Regione Emilia Romagna	66.500	0,85%	0	0%	0	0%

## Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

## Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 125, della Legge 4 agosto 2017, n. 124, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, si segnala che sono state ricevute sovvenzioni contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere da pubbliche amministrazioni.

Ente erogatore	2024	Data	Causale	2023	Data	Causale
Comune di Modena	60.000,00	24/01/2024	Contributo manovra regione Emilia-Romagna - programma fse+ - priorità inclusione sociale	1.761.792,50	18/01/2023	Saldo contributo A.S. 2022/2023
				1.600.000,00	19/06/2023	Acconto contributo A.S. 2023/2024
				1.200.000,00	11/08/2023	
	960.000,00	09/04/2024		400.000,00	11/08/2023	
	640.000,00	09/04/2024	Contributi triennio scolastico 2022-2025	99.500,00	03/10/2023	Manovra regionale "Al nido con la Regione" -2022 /2023
	1.200.000,00	07/08/2024		1.336.860,00	04/12/2023	Contributo A.S. 2023/2024
	400.000,00	07/08/2024		227.770,00	04/12/2023	
	90.000,00	07/08/2024		135.395,00	14/12/2023	
	621.272,00	25/10/2024		603.140,00	14/12/2023	
	1.336.860,00	25/10/2024				
	849.043,67	13/12/2024				
	222.730,00	13/12/2024				
	54.096,33	13/12/2024				
	MIUR - Ministero Università e Ricerca scientifica	172.378,92	07/06/2024	Contributo saldo e acconto scuole paritarie	37.639,91	31/05/2023
			749.883,84		14/06/2023	
738.403,90		13/06/2024	19.171,92		29/11/2023	
			95.840,00		22/12/2023	

Provincia di Modena	31.960,62	28/10/2024	Progetto esplorare e comunicare	31.960,62	13/12/2023	Progetto miglioramento esplorare e comunicare
	47.986,08	11/12/2024	Progetto giochi sonori			

## Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico.

## Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis, comma 4 del codice civile, si attesta che la Fondazione non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

## Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Vi invitiamo a destinare l'utile di esercizio accantonandolo interamente a riserva straordinaria.

## **Nota integrativa, parte finale**

Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

MODENA, 31/03/2025

Cinzia Cornia, Presidente