

**DOMANDA  
DI ATTIVITA' ESTIVE DI SCUOLA D'INFANZIA**

**ANNO SCOLASTICO 2019/20**

**DATI DEL BAMBINO PER CUI SI RICHIEDE SERVIZIO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune (Stato Estero per Stranieri) di Nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI ANAGRAFICHE DEL DICHIARANTE (PADRE O MADRE)**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune (Stato Estero per Stranieri) di Nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso \_\_\_\_\_ Intestatario del pagamento SI NO

**COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE**

<b>Indicatore</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Data di Nascita</b>	<b>Comune (Stato Estero per Stranieri) di Nascita</b>	<b>Sesso</b>
Coniuge/Altro genitore						M
						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F
O Fratello/Sorella						M
O Altro componente						F

## INDIRIZZO RESIDENZA

Comune \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Recapiti telefonici \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

### Recapito:

Comune \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** indicando il cellulare e/o l'indirizzo e-mail se ne autorizza l'uso per tutte le comunicazioni relative alle procedure di iscrizione e di gestione del servizio. Le comunicazioni potrebbero essere effettuate **ESCLUSIVAMENTE** tramite questo mezzo. **Ogni eventuale modifica deve essere tempestivamente comunicata ai contatti sottoindicati.**

**Inesattezze nell'indirizzo e nel recapito telefonico possono comportare difficoltà di comunicazione, con conseguente rischio di esclusione dal servizio.**

## REQUISITI, SERVIZI RICHIESTI

di voler usufruire del servizio di attività estiva

SI NO

## SELEZIONE SEDE

Ordine	Sede	Classe	Sezione
1			
2			
3			

## INFORMAZIONI SUL NUCLEO FAMILIARE

### B) Invalidità Bambino Titolare

Bambino per cui si fa domanda	<input type="radio"/> non autosufficienza (certificazione integrazione scolastica, certificato di diagnosi dell'Ausl, eventuale diagnosi funzionale); <input type="radio"/> verbale della commissione per l'invalidita' dell'INPS (legge 104); <input type="radio"/> documentazione medica ospedaliera relativa a malattia potenzialmente invalidante.
-------------------------------	--

### C ) Frequentante scuola della Fondazione Cresci@mo

Il bambino per cui si fa domanda sta frequentando una scuola della Fondazione Cresci@mo	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
---	--

### D ) Assenza dal nucleo familiare di 1 genitore

Assenza dal nucleo familiare di 1 genitore	<input type="radio"/> separazione o divorzio con affido condiviso o congiunto del bambino ai due genitori <input type="radio"/> separazione o divorzio con affido esclusivo del bambino al genitore richiedente <input type="radio"/> bambini riconosciuti da un solo genitore o orfani di un genitore
--	--

## LAVORO MADRE

### 0 ) Condizione non professionale

Condizione non professionale MADRE	<input type="radio"/> Condizione non professionale
------------------------------------	--

### 1 ) Condizione professionale con tipologia Contratto di lavoro

Tipo Lavoro MADRE	<input type="radio"/> Lavoro Dipendente <input type="radio"/> Lavoro Autonomo
-------------------	--

### G ) Orario settimanale di lavoro

Orario settimanale di lavoro	<input type="radio"/> Meno di 15 ore <input type="radio"/> Da 15 ore a 25 ore <input type="radio"/> Da 26 ore a 35 ore <input type="radio"/> Oltre 35 ore
------------------------------	--

## S) Smart Working

Prestazione lavorativa in Smart Working MADRE	<input type="radio"/> Si
	<input type="radio"/> No

## LAVORO PADRE

### 0 ) Condizione non professionale

Condizione non professionale	<input type="radio"/> Condizione non professionale
------------------------------	--

### 1 ) Condizione professionale con tipologia Contratto di lavoro

Tipo Lavoro PADRE	<input type="radio"/> Lavoro Dipendente
	<input type="radio"/> Lavoro Autonomo

### G ) Orario settimanale di lavoro

Orario settimanale di lavoro	<input type="radio"/> Meno di 15 ore
	<input type="radio"/> Da 15 ore a 25 ore
	<input type="radio"/> Da 26 ore a 35 ore
	<input type="radio"/> Oltre 35 ore

## S) Smart Working

Prestazione lavorativa in Smart Working PADRE	<input type="radio"/> Si
	<input type="radio"/> No

**Il richiedente, in caso di ammissione al servizio, si impegna a:**

- corrispondere la retta prevista, come indicato nel bando di ammissione;
- corrispondere, in caso di ritardato/mancato pagamento, le spese sostenute dalla Fondazione per le procedure di sollecito e recupero, oltre gli interessi dovuti;
- inviare l'eventuale rinuncia esclusivamente in forma scritta all'indirizzo [segreteria@fondazionecresciamo.it](mailto:segreteria@fondazionecresciamo.it) , allegando copia del documento d'identità, secondo le tempistiche previste dal bando.

**La domanda si basa sul principio dell'autocertificazione, e pertanto, il/la sottoscritto/a dichiara di esercitare la responsabilità genitoriale e autorizza l'invio dei bollettini di pagamento del servizio richiesto all'indirizzo indicato.**

Modena, \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

La informiamo che:

- a) il titolare del trattamento è la Fondazione Cresci@mo. Il presidente del c.d.a. Mauro Francia (sede Via Galaverna 8; email [segreteria@fondazionecresciamo.it](mailto:segreteria@fondazionecresciamo.it), telefono 059.2032770), è il titolare ad interim delle banche dati e del trattamento dei dati della Fondazione, in conformità alla normativa vigente in materia;
- b) i dati personali dei quali entriamo in possesso sono trattati dalla Fondazione per il perseguimento di una finalità di interesse pubblico e, precisamente lo svolgimento dell'attività amministrativa relativa all'iscrizione e alla frequenza dei servizi educativi e scolastici e delle attività ad essa correlate e conseguenti, compreso l'adempimento delle disposizioni di legge in materia di prevenzione vaccinale e la documentazione e divulgazione delle attività didattiche svolte nelle scuole d'infanzia per quanto riguarda il materiale audio-video e fotografico raccolto, che verrà utilizzato solo nel caso in cui sia stato espresso il relativo consenso.
- c) il trattamento avviene con modalità informatiche, telematiche e cartacee e anche attraverso l'uso di dispositivi telefonici, ed è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti;
- d) possono venire a conoscenza dei suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio come ad esempio i gestori privati dei servizi convenzionati e il gestore del servizio di ristorazione.
- e) i suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di Legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- f) il trattamento dei suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

**Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i suoi diritti: di accesso ai dati personali ai sensi degli articoli 15 e seguenti del GDPR; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla portabilità dei dati, ove previsto; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).**