



## Fondazione Cresci@mo

### AVVISO PER LA RICERCA DEL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE – ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

il presidente della Fondazione sulla base di quanto definito dal Consiglio di amministrazione di cui alla seduta del

#### **rende noto**

che la Fondazione intende procedere ad una selezione pubblica per la raccolta di domande (manifestazione di interesse) per ricercare il Direttore della Fondazione Cresciamo.

La fondazione Cresciamo ha lo scopo di gestire attraverso modelli innovativi i servizi scolastici ed educativi rivolti alla fascia di età 0-6 anni, oltre che sviluppare progetti e iniziative di ricerca, di formazione e diffusione della “*cultura dell'infanzia*” in stretta collaborazione con il Comune di Modena e sulla base degli indirizzi dati dall'Assemblea della Fondazione stessa.

La posizione di lavoro comporta la direzione oltre che il coordinamento gestionale, amministrativo e finanziario della Fondazione con lo svolgimento delle seguenti principali funzioni:

- Direzione dell'attività della Fondazione in conformità agli indirizzi impartiti dal CDA;
- Predisposizione e attuazione programmi di lavoro per la realizzazione degli scopi della Fondazione;
- Partecipa senza diritto di voto al Cda della Fondazione.

#### **COMPETENZE**

Il Direttore\la direttrice, adotta gli atti di gestione amministrativa finanziaria e tecnica necessari alla funzione assegnata, dirige e coordina i servizi/unità/articolazioni organizzative, organizza e gestisce le risorse umane e i collaboratori con particolare attenzione alla attitudine, motivazione e valorizzazione delle professionalità.

Il Direttore deve, pertanto, possedere capacità direzionale e attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro, motivazione ed orientamento alla soluzione dei problemi ed alla gestione delle emergenze, capacità organizzative nel definire le priorità nella programmazione ed attuazione degli interventi richiesti dal Cda, capacità decisionali e di negoziazione, capacità di leadership, organizzazione e gestione delle risorse umane e finanziarie, capacità di innovazione e semplificazione delle attività di competenza.

#### **REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**



Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse e devono permanere al momento dell'assunzione:

1) diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale.

e le relative equiparazioni di cui al Decreto interministeriale 9 luglio 2009 per i diplomi di laurea (vecchio ordinamento) e per le lauree specialistiche.

Per i **titoli di studio conseguiti all'estero** è necessario essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dell'equiparazione degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.lgs. 165/2001.

- idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere
- *Si applicano le disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi previste dagli artt. 3, 4 e 7 del D.Lgs. 39/2013.*

## **DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto di lavoro decorrerà dalla data di attribuzione dell'incarico da parte del Consiglio di amministrazione sulla base della nomina effettuata dalla assemblea della Fondazione e terminerà dopo 3 anni, fatta salva la possibilità di proroga nei limiti di legge . L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione . E' previsto un periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO**

Per gli aspetti giuridici ed economici si applicherà il **CCNL per i dirigenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi**

**Qualora l'incarico sia conferito a personale dipendente di Pubblica Amministrazione**, può trovare applicazione art 23 bis del dlgs 165\2001

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda di manifestazione di interesse debitamente sottoscritta.

Nella manifestazione di interesse/domanda il candidato deve indicare, oltre ai requisiti previsti:

- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt.13 e 14 del R.G.P.D. 679/2016 per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale attribuzione dell'incarico;



- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Alla domanda dovrà essere necessariamente allegato un curriculum formativo e professionale dettagliato, datato e sottoscritto e la fotocopia di un documento di identità. La domanda priva di curriculum allegato non sarà presa in esame.

La domanda, scansionata in formato pdf, deve essere inoltrata tramite posta elettronica certificata non istituzionale (PEC) al seguente indirizzo PEC [fondazionecresciamo@pec.it](mailto:fondazionecresciamo@pec.it) la domanda e il curriculum vitae allegato devono essere trasmessi come documenti in formato pdf allegati al messaggio di posta elettronica certificata).

Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

### **Termini di scadenza per la presentazione delle domande**

La domanda, presentata secondo le modalità sopraindicate, deve pervenire

**entro e non oltre le ore 12 di giovedì 15 settembre 2022**

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine prescritto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Presidente ai sensi degli artt. 5 e 8 del Regolamento della Fondazione Cresciamo recante la disciplina per il reclutamento per il personale dipendente .

La Commissione effettua, per ciascuna posizione, una preselezione attraverso un esame comparativo dei curricula vitae, al fine di identificare i soggetti aventi un profilo di competenza , di esperienza professionale e di direzione corrispondete al profilo ricercato , da convocare per sostenere il colloquio di valutazione.

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE**

- esperienza lavorativa con particolare riferimento alle funzioni della posizione lavorativa da ricoprire e indicazione dei risultati conseguiti ;
- esperienze gestionali e manageriali, tenuto conto anche delle risorse umane e finanziarie eventualmente amministrate che dovranno essere specificatamente indicate nel curriculum vitae;
- elaborazione, coordinamento e realizzazione di progetti significativi e rilevanti anche a carattere sperimentale.



Al fine di consentire la valutazione sugli elementi sopraindicati il curriculum vitae deve contenere tutte le informazioni ritenute utili dal candidato a rappresentare e descrivere le capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite.

Il colloquio è finalizzato alla individuazione dei candidati idonei da proporre alla Assemblea per la scelta del direttore da incaricare .

Il colloquio sarà svolto in relazione a:

- preparazione, grado di aggiornamento e competenza specialistica con riguardo alle funzioni descritte inerenti alla specifica posizione da ricoprire e rispetto alla quale si è manifestato interesse;
- attitudine alla leadership, competenze organizzative e gestionali, orientamento all'innovazione organizzativa, motivazione in relazione al posto da ricoprire.

### **I colloqui avranno inizio a partire dal 19 settembre 2022**

A conclusione dei colloqui individuali la Commissione redigerà una rosa di nominativi da proporre alla Assemblea per la scelta finale del direttore da incaricare

Il procedimento terminerà con la sottoscrizione del contratto .

La Fondazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvengano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

La fondazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016**

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è la Fondazione Cresci@mo e, per essa il Presidente Mauro Francia
- b) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali la Fondazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;
- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi solo qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;

# Fondazione Cresci@Mo

- e) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione della procedura di manifestazioni di interesse ; i dati personali relativi al candidato assunto saranno conservati per il periodo di durata del contratto di lavoro
- f) al termine del suddetto periodo potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;
- h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi; I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti: – di accesso ai dati personali; – di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;  
di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

Modena, 1 agosto 2022

Il Presidente di [Cresci@mo](mailto:Cresci@mo)  
Mauro Francia

